

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: Informatii financiare si tehnice pentru intocmirea documentatiei necesare demararii procedurii de achizitie publica avand ca obiect: „Implementare Planuri de Acțiune pentru Reducerea Zgomotului Generat de Traficul Rutier - Etapa 2011-2016: Achiziție, Transport si Montare Panouri Fonoabsorbante”

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitiipublicebuget@andnet.ro; Nr de telefon: +40 212643400; Fax: +40 212643417;
Persoana de contact: Ioana Silvia Barbulescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnadnr.ro;
Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 22

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

„Implementare planuri de actiune pentru reducerea zgomotului generat de traficul rutier - Etapa 2011-2016: Achizitie, transport si montare panouri fonoabsorbante:

- Lot 2.1¹ – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Timisoara: DN 59 km 35+470 - 35+770

- Lot 2.2 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Cluj: VOCE

- Lot 2.3 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Cluj: CORA km 5+450 – 5+750

- Lot 2.4 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Brasov: DN 15 km 87+500 – 88+070”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2020/2057/S/10

II.1.2 Cod CPV Principal:

Bariera fonica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

IMPLEMENTARE PLANURI DE ACȚIUNE PENTRU REDUCEREA ZGOMOTULUI GENERAT DE TRAFICUL RUTIER - ETAPA 2011-

2016: ACHIZIȚIE, TRANSPORT ȘI MONTARE PANOURI FONOABSORBANTE"

Lot 2.1 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Timisoara: DN 59 km 35+470 - 35+770

Lot 2.2 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Cluj: VOCE

Lot 2.3 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Cluj: CORA km 5+450 – 5+750

Lot 2.4 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Brasov: DN 15 km 87+500 – 88+070

Termene pentru depunerea/raspunsul la solicitarile de clarificari/informatii suplimentare: A. In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de maxim 22 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

In conformitate cu prevederile art. 161 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare este in a11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă menționează că va răspunde la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul limită stabilit în Anuntul de participare.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 14702528,09 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Ofertele trebuie depuse pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 4

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire lot

1 - „IMPLEMENTARE PLANURI DE ACȚIUNE PENTRU REDUCEREA ZGOMOTULUI GENERAT DE TRAFICUL RUTIER - ETAPA 2011-2016: ACHIZIȚIE, TRANSPORT ȘI MONTARE PANOURI FONOABSORBANTE" Lot 2.1 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Timisoara: DN 59 km 35+470 - 35+770

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Bariera fonica (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45262410-8 Lucrari de asamblare a structurilor metalice pentru constructii (Rev.2)

45262640-9 Lucrari de ameliorare a mediului (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

ROMANIA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

IMPLEMENTARE PLANURI DE ACȚIUNE PENTRU REDUCEREA ZGOMOTULUI GENERAT DE TRAFICUL RUTIER - ETAPA 2011-2016: ACHIZIȚIE, TRANSPORT ȘI MONTARE PANOURI FONOABSORBANTE"

Lot 2.1 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Timisoara: DN 59 km 35+470 - 35+770

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
--------------------------	-----------	---------

Componenta tehnica - T2 - Durabilitatea parametrilor acustici (ani) - 10 %	Prin Caietul de Sarcini se cere ca durabilitatea acustică să fie de minim 15 ani. Conform prederilor Regulamentului (UE) nr. Nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții și de abrogare a Directivei 89/106/CEE a Consiliului, panourile fonoabsorbante vor fi însoțite de Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanțelor emisă de Producător. Aceasta conține informații despre durabilitatea preconizată a caracteristicilor acustice, respectiv informații despre modificarea indicelui de reflexie și a indicelui de izolare după 5, 10, 15 și 20 de ani. Ofertele care nu au valoarea 0 la 15 ani în Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanțelor	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: În cazul modificării indicelui de reflexie și a indicelui de izolare sunt considerate neconforme. Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru T2 este 10 puncte, astfel: dacă modificarea caracteristicilor acustice este cuprinsă între 0 și -3 dB după 20 ani - 10 puncte.		
Componenta tehnica T1 - Reducere nivel de zgomot (dB) - 20 %	Prin Caietul de Sarcini se cere reducerea nivelului de zgomot cu minim 25 dB. Conform prederilor Regulamentului (UE) nr. Nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții și de abrogare a Directivei 89/106/CEE a Consiliului, panourile fonoabsorbante vor fi însoțite de Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanțelor emisă de Producător. Aceasta conține informații despre reducerea nivelului de zgomot. În cazul panourilor netransparente vor fi luate în considerare atât izolarea acustică la zgomote aeriene (DL_r, în dB) cât și absorbția acustică (DL_α, în dB). Astfel, pentru DL_r se acceptă valoarea minimă de 25 dB, iar pentru DL_α valori mai mari de 11 dB. În cazul panourilor transparente se va evalua doar DL_r.	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru capitolul de panouri fonoabsorbante este 20 puncte, astfel: În cazul panourilor netransparente, se va evalua reducerea nivelului de zgomot (dB) pentru: DL_r = 26 sau 27 dB și DL_α > 11 dB - 10 puncte DL_r = 28 sau 29 dB și DL_α > 11 dB - 15 puncte DL_r ≥ 30 dB și DL_α > 11 dB - 20 puncte În cazul panourilor transparente, se va evalua reducerea nivelului de zgomot (dB) pentru: DL_r = 26 sau 27 dB - 10 puncte DL_r = 28 sau 29 dB - 15 puncte DL_r ≥ 30 dB - 20 puncte Pentru a stabili punctajul final T1 se va evalua reducerea nivelului de zgomot (dB) pentru fiecare categorie de panouri (netransparente și transparente) iar punctajul final pentru T1 se va acorda prin ponderarea punctajelor obținute pentru fiecare categorie raportat la ponderea fiecărei categorii de panouri oferite din cantitatea totală: P_{T1} = (P₁ × a₁ + P₂ × a₂) / (a₁ + a₂), unde: P₁ - punctajul obținut pentru panouri netransparente conform punctului a) a₁ - procentul reprezentat de cantitatea de panouri netransparente din întreaga cantitate de panouri fonoabsorbante oferite (%) P₂ - punctajul obținut pentru panouri transparente conform punctului b) a₂ - procentul reprezentat de cantitatea de panouri transparente din întreaga cantitate de panouri fonoabsorbante oferite (%) a₁ + a₂ = 100 (%)		

Componenta tehnica - • T3 - Durata de implementare a contractului (luni) - 10 %	Durata de implementare a măsurilor de reducere a zgomotului este perioada cuprinsă între data semnării contractului până la Recepția la terminarea lucrărilor și a fost stabilită în documentația de atribuire la: Lot 2.1: 6 luni;	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru T3 pentru Loturile 2.1 si 2.3 este 10 puncte, astfel: o durata de implementare a contractului = 6 luni - 0 puncte o durata de implementare a contractului = 5 luni - 5 puncte o durata de implementare a contractului = 4 luni - 10 puncte Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru T3 pentru Loturile 2.2 si 2.4 este 10 puncte, astfel: o durata de implementare a contractului = 9 luni - 0 puncte o durata de implementare a contractului = 8 luni - 5 puncte durata de implementare a contractului = 7 luni - 10 puncte		
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 1437921,89; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0,9736 % - 14000 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: IMPLEMENTARE PLANURI DE ACȚIUNE PENTRU REDUCEREA ZGOMOTULUI GENERAT DE TRAFICUL RUTIER - ETAPA 2011-2016: ACHIZIȚIE, TRANSPORT ȘI MONTARE PANOURI FONOABSORBANTE

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

II.2.1 - Denumire lot

2 - implementare planuri de acțiune pentru reducerea zgomotului generat de traficul rutier - etapa 2011-2016: achiziție, transport și montare panouri fonoabsorbante - Lot 2.2 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Cluj: VOCE

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Bariera fonica (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 45262410-8 Lucrari de asamblare a structurilor metalice pentru constructii (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

ROMANIA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

IMPLEMENTARE PLANURI DE ACȚIUNE PENTRU REDUCEREA ZGOMOTULUI GENERAT DE TRAFICUL RUTIER - ETAPA 2011-2016:

ACHIZIȚIE, TRANSPORT ȘI MONTARE PANOURI FONOABSORBANTE" - Lot 2.2 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P.
Cluj: VOCE

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Componenta tehnica - T3 - Durata de implementare a contractului (luni)	Durata de implementare a măsurilor de reducere a zgomotului este perioada cuprinsă între data semnării contractului până la Recepția la terminarea lucrărilor și a fost stabilită în documentația de atribuire la: Lot 2.2: 9 luni	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru T3 pentru Loturile 2.1 si 2.3 este 10 puncte, astfel: o durata de implementare a contractului = 6 luni - 0 puncte o durata de implementare a contractului = 5 luni - 5 puncte o durata de implementare a contractului = 4 luni - 10 puncte Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru T3 pentru Loturile 2.2 si 2.4 este 10 puncte, astfel: o durata de implementare a contractului = 9 luni - 0 puncte o durata de implementare a contractului = 8 luni - 5 puncte durata de implementare a contractului = 7 luni - 10 puncte		
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Componenta tehnica - T1 - Reducere nivel de zgomot (dB)	Prin Caietul de Sarcini se cere reducerea nivelului de zgomot cu minim 25 dB. Conform prederilor Regulamentului (UE) nr. Nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții și de abrogare a Directivei 89/106/CEE a Consiliului, panourile fonoabsorbante vor fi însoțite de Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanțelor emisă de Producător. Aceasta conține informații despre reducerea nivelului de zgomot. În cazul panourilor netransparente vor fi luate în considerare atât izolarea acustică la zgomote aeriene (DL _r , în dB) cât și absorbția acustică (DL _α , în dB). Astfel, pentru DL _r se acceptă valoarea minimă de 25 dB, iar pentru DL _α valori mai mari de 11 dB.	20% Punctaj maxim factor: 20

Algoritm de calcul: În cazul panourilor transparente se va evalua doar DLr.
Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru capitolul de panouri fonoabsorbante este 20 puncte, astfel:
 În cazul panourilor netransparente, se va evalua reducerea nivelului de zgomot (dB) pentru:
 DLr = 26 sau 27 dB și DLα > 11 dB - 10 puncte
 DLr = 28 sau 29 dB și DLα > 11 dB - 15 puncte
 DLr ≥ 30 dB și DLα > 11 dB - 20 puncte

În cazul panourilor transparente, se va evalua reducerea nivelului de zgomot (dB) pentru:

DLr = 26 sau 27 dB - 10 puncte
 DLr = 28 sau 29 dB - 15 puncte
 DLr ≥ 30 dB - 20 puncte

Pentru a stabili punctajul final T1 se va evalua reducerea nivelului de zgomot (dB) pentru fiecare categorie de panouri (netransparente și transparente) iar punctajul final pentru T1 se va acorda prin ponderarea punctajelor obținute pentru fiecare categorie raportat la ponderea fiecărei categorii de panouri oferite din cantitatea totală:

$P_{T1} = (P_1 \times a_1 + P_2 \times a_2) / (a_1 + a_2)$, unde:

P1 - punctajul obținut pentru panouri netransparente conform punctului a)
 a1 - procentul reprezentat de cantitatea de panouri netransparente din întreaga cantitate de panouri fonoabsorbante oferite (%)
 P2 - punctajul obținut pentru panouri transparente conform punctului b)
 a2 - procentul reprezentat de cantitatea de panouri transparente din întreaga cantitate de panouri fonoabsorbante oferite (%)
 a1 + a2 = 100 (%)

Componenta tehnica - T2 -
 Durabilitatea parametrilor acustici
 (ani)

Prin Caietul de Sarcini se cere ca durabilitatea acustică să fie de minim 15 ani.
 Conform prederilor Regulamentului (UE) nr. Nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții și de abrogare a Directivei 89/106/CEE a Consiliului, panourile fonoabsorbante vor fi însoțite de Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanțelor emisă de Producător. Aceasta conține informații despre durabilitatea preconizată a caracteristicilor acustice, respectiv informații despre modificarea indicelui de reflexie și a indicelui de izolare după 5, 10, 15 și 20 de ani. Ofertele care nu au valoarea 0 la 15 ani în Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanțelor în cazul modificării indicelui de reflexie și a indicelui de izolare sunt considerate neconforme.

10%
 Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru T2 este 10 puncte, astfel: dacă modificarea caracteristicilor acustice este cuprinsă între 0 și -3 dB după 20 ani - 10 puncte.**

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 8951225,66; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0,9496 % - 85000 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 9; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Implementare Planuri De Acțiune Pentru Reducerea Zgomotului Generat De Traficul Rutier - Etapa 2011-2016: Achiziție, Transport Și Montare Panouri Fonoabsorbante"

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

II.2.1 - Denumire lot

3 - Implementare Planuri De Acțiune Pentru Reducerea Zgomotului Generat De Traficul Rutier - Etapa 2011-2016: Achiziție, Transport Și Montare Panouri Fonoabsorbante" - Lot 2.3 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Cluj: CORA km 5+450 – 5+750

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Bariera fonica (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45262410-8 Lucrari de asamblare a structurilor metalice pentru constructii (Rev.2)

45262640-9 Lucrari de ameliorare a mediului (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

ROMANIA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

„Implementare Planuri De Acțiune Pentru Reducerea Zgomotului Generat De Traficul Rutier - Etapa 2011-2016: Achiziție, Transport Și Montare Panouri Fonoabsorbante" - Lot 2.3 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Cluj: CORA km 5+450 – 5+750

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Componenta tehnica - T2 - Durabilitatea parametrilor acustici (ani)	Prin Caietul de Sarcini se cere ca durabilitatea acustică să fie de minim 15 ani. Conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. Nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții și de abrogare a Directivei 89/106/CEE a Consiliului, panourile fonoabsorbante vor fi însoțite de Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanțelor emisă de Producător. Aceasta conține informații despre durabilitatea preconizată a caracteristicilor acustice, respectiv informații despre modificarea indicelui de reflexie și a indicelui de izolare după 5, 10, 15 și 20 de ani. Ofertele care nu au valoarea 0 la 15 ani în Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanțelor în cazul modificării indicelui de reflexie și a indicelui de izolare sunt considerate neconforme.	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru T2 este 10 puncte, astfel: dacă modificarea caracteristicilor acustice este cuprinsă între 0 și -3 dB după 20 ani - 10 puncte.		
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60

Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.**

Componenta tehnica - T1 -
Reducere nivel de zgomot (dB)

Prin Caietul de Sarcini se cere reducerea nivelului de zgomot cu minim 25 dB.
Conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. Nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții și de abrogare a Directivei 89/106/CEE a Consiliului, panourile fonoabsorbante vor fi însoțite de Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanțelor emisă de Producător. Aceasta conține informații despre reducerea nivelului de zgomot.
În cazul panourilor netransparente vor fi luate în considerare atât izolarea acustică la zgomote aeriene (DLr, în dB) cât și absorbția acustică (DLα, în dB). Astfel, pentru DLr se acceptă valoarea minimă de 25 dB, iar pentru DLα valori mai mari de 11 dB.

20%

Punctaj maxim factor: **20**

Algoritm de calcul: **În cazul panourilor transparente se va evalua doar DLr. Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru capitolul de panouri fonoabsorbante este 20 puncte, astfel:**
În cazul panourilor netransparente, se va evalua reducerea nivelului de zgomot (dB) pentru:
DLr = 26 sau 27 dB și DLα > 11 dB - 10 puncte
DLr = 28 sau 29 dB și DLα > 11 dB - 15 puncte
DLr ≥ 30 dB și DLα > 11 dB - 20 puncte

În cazul panourilor transparente, se va evalua reducerea nivelului de zgomot (dB) pentru:

DLr = 26 sau 27 dB - 10 puncte
DLr = 28 sau 29 dB - 15 puncte
DLr ≥ 30 dB - 20 puncte

Pentru a stabili punctajul final T1 se va evalua reducerea nivelului de zgomot (dB) pentru fiecare categorie de panouri (netransparente și transparente) iar punctajul final pentru T1 se va acorda prin ponderarea punctajelor obținute pentru fiecare categorie raportat la ponderea fiecărei categorii de panouri oferite din cantitatea totală:

$P_{T1} = (P_1 \times a_1 + P_2 \times a_2) / (a_1 + a_2)$, unde:

P1 - punctajul obținut pentru panouri netransparente conform punctului a)
a1 - procentul reprezentat de cantitatea de panouri netransparente din întreaga cantitate de panouri fonoabsorbante oferite (%)
P2 - punctajul obținut pentru panouri transparente conform punctului b)
a2 - procentul reprezentat de cantitatea de panouri transparente din întreaga cantitate de panouri fonoabsorbante oferite (%)
 $a_1 + a_2 = 100$ (%)

Componenta tehnica - T3 - Durata de implementare a contractului (luni)

Durata de implementare a măsurilor de reducere a zgomotului este perioada cuprinsă între data semnării contractului până la Recepția la terminarea lucrărilor și a fost stabilită în documentația de atribuire la: Lot 2.3: 6 luni;

10%

Punctaj maxim factor: **10**

Algoritm de calcul: **Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru T3 pentru Loturile 2.1 și 2.3 este 10 puncte, astfel:**

- o durata de implementare a contractului = 6 luni - 0 puncte
- o durata de implementare a contractului = 5 luni - 5 puncte
- o durata de implementare a contractului = 4 luni - 10 puncte

Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru T3 pentru Loturile 2.2 și 2.4 este 10 puncte, astfel:

- o durata de implementare a contractului = 9 luni - 0 puncte
- o durata de implementare a contractului = 8 luni - 5 puncte
- o durata de implementare a contractului = 7 luni - 10 puncte

Punctaj maxim total: **100**

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 1723195,95; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0,9865 % - 17000 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Implementare Planuri De Acțiune Pentru Reducerea Zgomotului Generat De Traficul Rutier - Etapa 2011-2016: Achiziție, Transport Și Montare Panouri Fonoabsorbante”

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

II.2.1 - Denumire lot

4 - „Implementare Planuri De Acțiune Pentru Reducerea Zgomotului Generat De Traficul Rutier - Etapa 2011-2016: Achiziție, Transport Și Montare Panouri Fonoabsorbante” - Lot 2.4 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Brasov: DN 15 km 87+500 – 88+070

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Bariera fonica (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 45262410-8 Lucrari de asamblare a structurilor metalice pentru constructii (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

ROMANIA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Implementare Planuri De Acțiune Pentru Reducerea Zgomotului Generat De Traficul Rutier - Etapa 2011-2016: Achiziție, Transport Și Montare Panouri Fonoabsorbante” - Lot 2.4 – sector de drum national in administrarea D.R.D.P. Brasov: DN 15 km 87+500 – 88+070

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Componenta tehnica - T3 - Durata de implementare a contractului (luni)	Durata de implementare a măsurilor de reducere a zgomotului este perioada cuprinsă între data semnării contractului până la Recepția la terminarea lucrărilor și a fost stabilită în documentația de atribuire la: Lot 2.4: 9 luni;	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru T3 pentru Loturile 2.1 si 2.3 este 10 puncte, astfel: o durata de implementare a contractului = 6 luni - 0 puncte o durata de implementare a contractului = 5 luni - 5 puncte o durata de implementare a contractului = 4 luni - 10 puncte Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru T3 pentru Loturile 2.2 si 2.4 este 10 puncte, astfel: o durata de implementare a contractului = 9 luni - 0 puncte o durata de implementare a contractului = 8 luni - 5 puncte o durata de implementare a contractului = 7 luni - 10 puncte		
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		

Componenta tehnica - T2 - Durabilitatea parametrilor acustici (ani)	Prin Caietul de Sarcini se cere ca durabilitatea acustică să fie de minim 15 ani. Conform prederilor Regulamentului (UE) nr. Nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții și de abrogare a Directivei 89/106/CEE a Consiliului, panourile fonoabsorbante vor fi însoțite de Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanțelor emisă de Producător. Aceasta conține informații despre durabilitatea preconizată a caracteristicilor acustice, respectiv informații despre modificarea indicelui de reflexie și a indicelui de izolare după 5, 10, 15 și 20 de ani. Ofertele care nu au valoarea 0 la 15 ani în Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanțelor în cazul modificării indicelui de reflexie și a indicelui de izolare sunt considerate neconforme.	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru T2 este 10 puncte, astfel: dacă modificarea caracteristicilor acustice este cuprinsă între 0 și -3 dB după 20 ani - 10 puncte.		
Componenta tehnica -T1 - Reducere nivel de zgomot (dB)	Prin Caietul de Sarcini se cere reducerea nivelului de zgomot cu minim 25 dB. Conform prederilor Regulamentului (UE) nr. Nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții și de abrogare a Directivei 89/106/CEE a Consiliului, panourile fonoabsorbante vor fi însoțite de Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanțelor emisă de Producător. Aceasta conține informații despre reducerea nivelului de zgomot. În cazul panourilor netransparente vor fi luate în considerare atât izolarea acustică la zgomote aeriene (DL _r , în dB) cât și absorbția acustică (DL _α , în dB). Astfel, pentru DL _r se acceptă valoarea minimă de 25 dB, iar pentru DL _α valori mai mari de 11 dB.	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: În cazul panourilor transparente se va evalua doar DL_r. Punctajul maxim ce va fi atribuit pentru capitolul de panouri fonoabsorbante este 20 puncte, astfel: În cazul panourilor netransparente, se va evalua reducerea nivelului de zgomot (dB) pentru: DL_r = 26 sau 27 dB și DL_α> 11 dB - 10 puncte DL_r = 28 sau 29 dB și DL_α> 11 dB - 15 puncte DL_r ≥ 30 dB și DL_α> 11 dB - 20 puncte În cazul panourilor transparente, se va evalua reducerea nivelului de zgomot (dB) pentru: DL_r = 26 sau 27 dB - 10 puncte DL_r = 28 sau 29 dB - 15 puncte DL_r ≥ 30 dB - 20 puncte Pentru a stabili punctajul final T1 se va evalua reducerea nivelului de zgomot (dB) pentru fiecare categorie de panouri (netransparente și transparente) iar punctajul final pentru T1 se va acorda prin ponderarea punctajelor obținute pentru fiecare categorie raportat la ponderea fiecărei categorii de panouri oferite din cantitatea totală: $P_{T1} = (P_1 \times a_1 + P_2 \times a_2) / (a_1 + a_2)$, unde: P₁ - punctajul obținut pentru panouri netransparente conform punctului a) a₁ - procentul reprezentat de cantitatea de panouri netransparente din întreaga cantitate de panouri fonoabsorbante oferite (%) P₂ - punctajul obținut pentru panouri transparente conform punctului b) a₂ - procentul reprezentat de cantitatea de panouri transparente din întreaga cantitate de panouri fonoabsorbante oferite (%) a₁ + a₂ = 100 (%)		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 2590184,59; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0,9652 % - 25000 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 9; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Implementare Planuri De Acțiune Pentru Reducerea Zgomotului Generat De Traficul Rutier - Etapa 2011-2016: Achiziție, Transport Și Montare Panouri Fonoabsorbante”

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda : $V_n = (V_o \times IPCT_n)/100$;

unde

V_n = valoarea ajustata, pentru luna in care se calculeaza contravaloarea lucrarilor executate in baza contractului

V_o = valoarea rezultata prin aplicarea preturilor unitare din Contract, declarate in oferta;

$IPCT_n$ = indicele lunar al preturilor de consum total (IPC TOTAL) comunicat de Institutul de Statistica (INS) pentru perioada curenta (luna pentru care se calculeaza contravaloarea lucrarilor executate) fata de perioada de referinta (luna depunerii ofertei)."

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.1.

Pentru fiecare lot in parte, ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, respectiv art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Ionita Mariana - Director General C.N.A.I.R. S.A.;

Barbier Ovidiu Marian – Director General Adj.;

Masala Ionut Laurentiu - Director D.E.F.;

Branici Cristina - Director Adj. D.E.F.;

Marin Adrian Marian -Director Adj. Financiar Directia Economica si Financiara ;

Ticu Catalin - Sef Serviciu CFP Propriu;

Ionita Marius Ionut –Directia Economica si Financiara Sef Serviciu Garantii;

Trifan Valentin - Florin - Director Achizitii Publice;

Cons. jur. Barbulescu Ioana Silvia - Sef Departament Achizitii Buget de Stat si Venituri Proprii;

Sef Serviciu Achizitii Lucrari Produse si Servicii - Radu Ileana;

Sef Serviciu Achizitii Directe Produse si Servicii - Nunweiler Iohann;

Sef Birou Contracte si Acte Aditionale - Cucu Adriana Sorina;

Exp. achiz. publ. Chivu Florina, ec. Vlasceanu Florentina, ec. Mares Ion Lucian, ing. Coman Amelia Luiza, ec. Goga Georgeta - Serviciul Achizitii Lucrari Produse si Servicii;

Tehnician Nisipeanu Cristina, tehnician Jipa Ileana-Carmen, cons. Jur. Radutu Dragos, ec. Mihaela Tomasu - Serviciul Achizitii Directe Produse si Servicii;

Cons. jur. Tudor Ioana, ec. Farmazon Eduard, ec. Trofin Cristina Claudia - Biroul Contracte si Acte Aditionale;

Bana Tudor - Mihail - Sef Birou Analiza Preturi.

Cristian Andrei - Director D.S.C.M.T.;

Calin Cristina- D.S.C.M.T.-Sef Compartiment Harti Strategice de Zgomot;

Zanfir Valeriu Bebe - Director Directia Juridica.

Hlibocianu Ruxandra Mihaela - D.J.-Sef S.A.L.C.;

Bujor Dan Alexandru - Sef Birou S.S.M., Prevenire si Protectie;

Buzasu Septimiu - Presedinte Consiliul de Administratie;

Ferencz Stefania-Gabriella, Bosoanca Iulian Cristian, Nazare Alexandru, Muresan Mircea Cornel, Costache Cristian-Florin, Popescu Alexandru George - Membrii Consiliul de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.

Modalitatea de îndeplinire:

AC are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

Ofertantul unic / Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta Formularul nr. 3 - Declaratie cu privire la conflictul de interese în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu modelul din Secțiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire. Formularul nr. 3 va fi transmis în mod obligatoriu odata cu DUAE.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.1.

Pentru fiecare lot în parte, operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regasească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere,

administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE.

În procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică/sectorială de produse care cuprind și prestarea de servicii conexe, în cazul în care este necesar ca operatorii economici să dețină o autorizație specială, sau să fie membri ai unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, sau să fie înscrși în registre profesionale, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a solicita acestora să demonstreze că dețin o astfel de autorizație/că sunt membri ai unei astfel de organizații/sunt înscrși în registre profesionale. Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevantă scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică/sectorială (NU SE APLICA)

Cerința nr.3. – NU SE APLICA

Operatorii economici vor prezenta autorizația [...] emisă de [...] eliberată în conformitate cu art. [...] din [...]

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizația [...] emisă de [...], urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor .

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 4

Specificati cifra de afaceri medie anuala

Cerința nr.1.

Ofertantul trebuie sa demonstreze, pentru fiecare lot in parte, ca nivelul minim al cifrei de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani, 2017, 2018 si 2019 să fie cel puțin egal cu:

Lot 2.4 – 1.200.000 lei

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE, pentru fiecare lot in parte, de către operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE.

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate, operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acestea este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Nota 3:

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul respectiv publicat pe site-ul www.bnr.ro 2017 - 1 euro = 4,5681 lei, 2018 - 1 euro = 4,6535 lei, 2019 – 1 euro = 4.7452 lei.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anii 2017, 2018 si 2019 publicat pe site-ul <http://ecb.int>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 4.

Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii

sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2016, 2017 si 2018 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate, de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicareacriteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 3

Specificati cifra de afaceri medie anuala

Cerinta nr.1.

Ofertantul trebuie sa demonstreze, pentru fiecare lot in parte, ca nivelul minim al cifrei de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani, 2017, 2018 si 2019 sa fie cel puțin egal cu:

Lot 2.3 – 850.000 lei

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE, pentru fiecare lot in parte, de către operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE.

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate, operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acestea este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Nota 3:

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul respectiv publicat pe site-ul www.bnr.ro 2017 - 1 euro = 4,5681 lei, 2018 - 1 euro = 4,6535 lei, 2019 – 1 euro = 4.7452 lei.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anii 2017, 2018 si 2019 publicat pe site-ul <http://ecb.int>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 4.

Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2016, 2017 si 2018 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate, de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicareacriteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1

Specificati cifra de afaceri medie anuala

Cerinta nr.1.

Ofertantul trebuie sa demonstreze, pentru fiecare lot in parte, ca nivelul minim al cifrei de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani, 2017, 2018 si 2019 sa fie cel puțin egal cu: Lot 2.1 – 700.000 lei

Modalitatea de indeplinire:

I. Cifra de afaceri

Cerinta nr.1.

Ofertantul trebuie sa demonstreze, pentru fiecare lot in parte, ca nivelul minim al cifrei de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani, 2017, 2018 si 2019 sa fie cel puțin egal cu:

Lot 2.1 – 700.000 lei

Se va completa DUAE, pentru fiecare lot in parte, de către operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE.

Nota 1: Dacă din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în masura să prezinte documentele solicitate, acestea este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Nota 3:

a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul respectiv publicat pe site-ul www.bnr.ro 2017 - 1 euro = 4,5681 lei, 2018 - 1 euro = 4,6535 lei, 2019 - 1 euro = 4.7452 lei.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anii 2017, 2018 și 2019 publicat pe site-ul <http://ecb.int>. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a.

Nota 4: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terți/terti. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Nota 5: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, terțul sustinator va completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Nota 6: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea economică și financiară acordată de terțul sustinator, în conformitate cu Formularul nr. 4. Angajamentul ferm va fi încadrat în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către terțul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.

Aceste documente vor fi încarcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAE și cu oferta, și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

c) situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare aferente anilor 2016, 2017 și 2018 din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cerinței privind situația economică și financiară.

Documentele menționate la pct. c) vor fi prezentate, de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Loturile: 2

Specificati cifra de afaceri medie anuală

Cerința nr.1.

Ofertantul trebuie să demonstreze, pentru fiecare lot în parte, ca nivelul minim al cifrei de afaceri medie anuală pe ultimii 3 ani, 2017, 2018 și 2019 să fie cel puțin egal cu:

Lot 2.2 - 4.000.000 lei

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE, pentru fiecare lot în parte, de către operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE.

Nota 1: Dacă din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în masura să prezinte documentele solicitate, acestea este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Nota 3:

a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul respectiv publicat pe site-ul www.bnr.ro 2017 - 1 euro = 4,5681 lei, 2018 - 1 euro = 4,6535 lei, 2019 - 1 euro = 4.7452 lei.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anii 2017, 2018 și 2019 publicat pe site-ul <http://ecb.int>. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a.

Nota 4: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terți/terti. În acest sens vor fi respectate

prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE cu informatiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 4. Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2016, 2017 si 2018 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate, de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicareacriteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 4

Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Cerinta nr.1.

Ofertantii trebuie să demonstreze, pentru fiecare lot in parte, că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare cu cele supuse procedurii de atribuire, respectiv montarea de panouri fonoabsorbante, în valoare cumulată de cel puțin:

Lot 2.4 – 1.200.000 lei fara TVA

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE, pentru fiecare lot in parte, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informatiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorităților contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE, pentru fiecare lot in parte, în care se vor cuprinde informatiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul doc de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primulloc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- recomandări;
- alte documente echivalente.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE.

Nota 2: AC isi rezerva dreptul de a se adresa beneficiarului final al produselor pentru confirmarea experientei similare prezentate de ofertant in cadrul DUAE.

Nota 3: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE cu informatiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 5.

Angajamentul ferm va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) PV de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul

livrării;

- recomandări;

- alte doc echivalente, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv produsele furnizate, perioada de livrare si valoarea acestora.

Doc mentionate la pct. c) vor fi prezentate, de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 6:

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru 2017 - 1 euro = 4,5681 lei, 2018 = 1 euro = 4,6535 lei, 2019 - 1 euro = 4,7595 lei si 2020 - 1 euro = 4.8370 lei

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2017, 2018, 2019 si 2020 publicat pe site-ul <http://www.ecb.int>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a).

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 4

Proportia de subcontractare

Subcontractare

Modalitatea de indeplinire:

Se vor preciza părți/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

In cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, - "Proportia de subcontractare".

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

In cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, va prezenta, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Nota 1: În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 170 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractantii propuși în ofertă pentru produsele furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractantii solicită acest lucru și își exprima opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.

Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractantii propuși în ofertă pentru produsele furnizate contractantului potrivit contractelor dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractantii solicită acest lucru și își exprima opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.

In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractantii nominalizat/nominalizati în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractelor nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 3

Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Cerința nr.1.

Ofertanții trebuie să demonstreze, pentru fiecare lot în parte, că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare cu cele supuse procedurii de atribuire, respectiv montarea de panouri fonoabsorbante, în valoare cumulată de cel puțin:

Lot 2.3 – 850.000 lei fara TVA

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE, pentru fiecare lot în parte, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE, pentru fiecare lot în parte, în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării oferte

PV de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;

- recomandări;

- alte documente echivalente.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAЕ.

Nota 2: AC își rezervă dreptul de a se adresa beneficiarului final al produselor pentru confirmarea experienței similare prezentate de ofertant în cadrul DUAЕ.

Nota 3: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Nota 4: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAЕ cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Nota 5: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de tertul sustinator, în conformitate cu Formularul nr. 5.

Angajamentul ferm va fi încadrat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAЕ și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori asigură îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi încadrate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAЕ și cu oferta, și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii

PV de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;

- recomandări;

- alte documente echivalente, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv produsele furnizate, perioada de livrare și valoarea acestora.

Doc. menționate la pct. c) vor fi prezentate, de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Nota 6:

a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru 2017 - 1 euro = 4,5681 lei, 2018 = 1 euro = 4,6535 lei, 2019 - 1 euro = 4,7595 lei și 2020 - 1 euro = 4.8370 lei

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2017, 2018, 2019 și 2020 publicat pe site-ul <http://www.ecb.int>. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a).

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Loturile: 3

Proportia de subcontractare

Subcontractare

Modalitatea de îndeplinire:

Se vor preciza părți/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligația de a completa DUAЕ, - "Proportia de subcontractare".

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAЕ separat cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odată cu depunerea DUAЕ, acordul de subcontractare.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, va prezenta, dacă este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Nota 1: În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 170 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Autoritatea Contractantă va efectua plăți directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă pentru produsele furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.

Autoritatea Contractantă va efectua plăți directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă pentru produsele furnizate contractantului potrivit contractelor dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.

În conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare Autoritatea

Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractelor nu este diminuata in cazul in care o parte/ parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1

Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Cerinta nr.1.

Ofertantii trebuie sa demonstreze, pentru fiecare lot in parte, ca in ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare cu cele supuse procedurii de atribuire, respectiv montarea de panouri fonoabsorbante, in valoare cumulata de cel putin: Lot 2.1 – 700.000 lei fara TVA

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE, pentru fiecare lot in parte, de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate in trecut, corespunzator cerintelor autoritatii contractante.

Asociatul/asociatii nominalizati va/vor prezenta distinct DUAE, pentru fiecare lot in parte, in care se vor cuprinde informatiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informatii cum ar fi: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie.

Urmatoarele documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate doar de catre ofertantul/ofertantii clasat/clasati pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor:

- P.V. de receptie sau alte doc. din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada si locul livrării;
- recomandări;
- alte documente echivalente.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE.

Nota 2: A.C. isi rezerva dreptul de a se adresa beneficiarului final al produselor pentru confirmarea experientei similare prezentate de ofertant in cadrul DUAE.

Nota 3: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE cu informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta.

Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 5.

Angajamentul ferm va fi incarat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) PV de receptie sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada si locul livrării;

- recomandări;

- alte doc. echivalente, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv produsele furnizate, perioada de livrare si valoarea acestora.

Doc mentionate la pct. c) vor fi prezentate, de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 6:

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru 2017 - 1 euro = 4,5681 lei, 2018 = 1 euro = 4,6535 lei, 2019 - 1 euro = 4,7595 lei si 2020 – 1 euro = 4.8370 lei

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2017, 2018, 2019 si 2020 publicat pe site-ul <http://www.ecb.int>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a).

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1

Proportia de subcontractare

Subcontractare

Modalitatea de indeplinire:

Subcontractare

Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligația de a completa DUAE, - "Proportia de subcontractare".

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odată cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, va prezenta, dacă este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși cu privire la partea/partile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Nota 1: În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 170 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Autoritatea Contractantă va efectua plăți directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă pentru produsele furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.

Autoritatea Contractantă va efectua plăți directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă pentru produsele furnizate contractantului potrivit contractelor dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.

În conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita, ulterior atribuirii contractului la încheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractelor nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Loturile: 2

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Cerința nr.1.

Ofertanții trebuie să demonstreze, pentru fiecare lot în parte, că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare cu cele supuse procedurii de atribuire, respectiv montarea de panouri fonoabsorbante, în valoare cumulată de cel puțin:

Lot 2.2 - 4.000.000 lei fara TVA

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE, pentru fiecare lot în parte, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE, pentru fiecare lot în parte, în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- P V de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;

- recomandări;

- alte doc echivalente.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE.

Nota 2: AC își rezervă dreptul de a se adresa beneficiarului final al produselor pentru confirmarea experienței similare prezentate de ofertant în cadrul DUAE.

Nota 3: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Nota 4: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Nota 5: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de tertul sustinator, în conformitate cu Formularul nr. 5.

Angajamentul ferm va fi încadrat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică

extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) procesul-verbal de receptie sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada si locul livrării;

- recomandări;

- alte doc echivalente, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv produsele furnizate, perioada de livrare si valoarea acestora.

Doc mentionate la pct. c) vor fi prezentate, de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 6:

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru 2017 - 1 euro = 4,5681 lei, 2018 = 1 euro = 4,6535 lei, 2019 - 1 euro = 4,7595 lei si 2020 - 1 euro = 4.8370 lei

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2017, 2018, 2019 si 2020 publicat pe site-ul <http://www.ecb.int>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a).

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 2

Proportia de subcontractare

Subcontractare

Modalitatea de indeplinire:

Se vor preciza părți/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

In cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, - "Proportia de subcontractare".

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

In cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, va prezenta, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Nota 1: În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 170 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractantii propuși în ofertă pentru produsele furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractantii solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.

Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractantii propuși în ofertă pentru produsele furnizate contractantului potrivit contractelor dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractantii solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.

In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizati/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

Raspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractelor nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 4

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Cerința nr.1.

Implementarea sistemului de management al calității conform ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principala a contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul

loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor pot fi:

-certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului ISO 9001 sau echivalent sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității (pentru cazurile specifice prevăzute de lege).

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.

Nota 1: Ofertantul asociat va completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea/ entitatea contractantă.

Nota 2: Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul prezentării documentului, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Loturile: 3

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Cerința nr.1.

Implementarea sistemului de management al calității conform ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principală a contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor pot fi:

-certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului ISO 9001 sau echivalent sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității (pentru cazurile specifice prevăzute de lege).

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.

Nota 1: Ofertantul asociat va completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea/ entitatea contractantă.

Nota 2: Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul prezentării documentului, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Loturile: 1

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Cerința nr.1.

Implementarea sistemului de management al calității conform ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principală a contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor pot fi:

-certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului ISO 9001 sau echivalent sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității (pentru cazurile specifice prevăzute de lege).

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.

Nota 1: Ofertantul asociat va completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea/ entitatea contractantă.

Nota 2: Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul prezentării documentului, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Loturile: 2

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Cerința nr.1.

Implementarea sistemului de management al calității conform ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principală a contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor pot fi:

-certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului ISO 9001 sau echivalent sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității (pentru cazurile specifice prevăzute de lege).

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.

Nota 1: Ofertantul asociat va completa DUAE cu informațiile solicitate de către autoritatea/ entitatea contractantă.

Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentului, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) HOTĂRÂRE Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de

achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate; Formularul nr. 6 "Propunerea tehnică", în conformitate cu formularul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire.

2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria experiență a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea tehnică va cuprinde secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

1) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini: cap.3.4.1

2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:

- asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului;

- garanție și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini;

- livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;

- ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului;

- transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

3) Anexe – cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă, cum ar fi:

a) Planificarea fizică și valorică a activităților pe săptămâni (graficul de implementare a contractului), cu indicarea tuturor fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor (cu duratele de timp necesare pe activități și poziționarea în timp a acestora, precum și cu evidențierea punctelor de control/jaloanelor relevante pentru urmărirea realizărilor, respectiv intervalele de raportare aplicabile), împreună cu alocarea resurselor umane pe parcursul furnizării produselor/instalării echipamentelor oferite (în funcție de responsabilitățile/atribuțiile deținute pentru realizarea fiecărei activități în parte) și cu histograma costurilor (respectiv explicitarea resursei financiare), informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Această secțiune va conține, după caz, și planul de lucru cu asociații/subcontractanții în raport cu eventualele activități care urmează să fie derulate de către fiecare asociat/subcontractant în

parte (cu evidențierea cel puțin a denumirii respectivelor entități); (NU SE APLICA)

b) Evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice, în conformitate cu factorii de evaluare stabiliți. Se vor preciza inclusiv valorile/informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele aferente factorilor de evaluare ai propunerii tehnice în cadrul criteriului de atribuire utilizat (la rubrica „Factori de evaluare” din S.E.A.P. și, în cazul în care informațiile complete solicitate nu pot fi prezentate în cadrul acestei rubrici datorită eventualelor restricții de natură tehnică, respectivele informații se vor prezenta în cadrul unei secțiuni distincte a propunerii tehnice). În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc valorile/informațiile/documentele în baza cărora se vor aplica factorii de evaluare stabiliți, în conformitate cu criteriul de atribuire utilizat;

c) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi semnat în forma autentică în conformitate cu Formularul nr. 15 din Secțiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire;

d) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. – în conformitate cu Formularul nr. 8 din Secțiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire;

e) Documente de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale, a caietului de sarcini și a clarificărilor/modificărilor/completărilor la documentația de atribuire – în conformitate cu Formularul nr. 9 din Secțiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire;

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. Se va completa Formularul nr. 7 în conformitate cu modelul din secțiunea Formulare din Documentația de atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 și a art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să alocă în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor conexe prestate în cadrul contractului.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul, clasamentul se va stabili în ordinea descrescătoare a clasamentului refăcut prin luarea în considerare a punctajului obținut de ofertele respective pentru factorii de evaluare ai propunerii tehnice având ponderile cele mai mari (de la mare la mic, prin urmărirea ordinii în care aceștia sunt precizați în documentația de atribuire). În cazul în care prin aplicarea acestui sistem vor rezulta în continuare două sau mai multe oferte care se clasează pe poziția 1, autoritatea contractantă va reface clasamentul luând considerare ceilalți factori de evaluare cu ponderi egale (urmărind ordinea precizării acestora în documentația de atribuire). Acest sistem urmează să fie aplicat ori de câte ori este necesar până la realizarea departajării ofertelor pe poziții distincte în clasament, luându-se în considerare punctajul obținut

pentru factorul de evaluare subsecvent (următorul factor de evaluare a propunerii tehnice conform celor sus-menționate). Oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe poziția 1 din clasamentul refăcut potrivit acestor reguli. În situația în care prin aplicarea acestui sistem se ajunge la epuizarea factorilor de evaluare ai propunerii tehnice fără însă să se fi obținut o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament, autoritatea contractantă va stabili clasamentul final în funcție de ordinea descrescătoare a punctajului obținut pentru factorul de evaluare "prețul ofertei". În eventualitatea în care nici prin aplicarea acestui sistem nu se va ajunge la o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț). Ulterior, în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va reaplica sistemul explicitat în cadrul prezentei note asigurându-se parcurgerea tuturor pașilor stabiliți, până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Nota 1: Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din H.G. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele caietului de sarcini, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta va fi considerată admisibilă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; sau

b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;

b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;

c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;

d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;

e) modificarea vizează o parte din ofertă pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertantului corectarea viciilor de formă cu privire la oferta acestuia. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă, oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nota 4: Oferta va fi considerată inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 137 alin (2) lit. k) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv "în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt prevăzute la art. 3 alin (1) lit hh) din Lege" și va fi respinsă în conformitate cu art 137 alin (1) din H.G. 395/2016.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate; - Formularul nr. 10 "Propunerea Financiară" din Secțiunea "Formulare" a Documentației de Atribuire.

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul - Anexa nr. 1 la Formularul nr. 10 "Centralizator financiar"

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

În funcție de obiectul contractului de achiziție publică de produse, respectiv specificul acestuia, determinat de domeniul sau sectorul economic în care se încadrează, precum și includerea unor activități din ciclul de viață al acestuia, în cazul în care se achiziționează prin utilizarea unui criteriu de atribuire ce include o componentă de cost pe durata de viață a achiziției, nivelurile tarifelor/cotațiilor de preț incluse în cadrul propunerii financiare vor trebui să includă toate cheltuielile legate de implementarea contractului care pot fi incidente până la recepția finală, cum ar fi, dar fără a se limita la cele ce urmează: salariile sau, după caz, onorariile experților, orice

costuri logistice conexe realizării contractului (cum ar fi transport materiale și personal, cazare, diurnă, masă, etc.), costuri de comunicații (voce/date), costuri cu diversele materiale (consumabile), costul cu echipamentele din dotarea ofertantului (inclusiv eventualele mijloace fixe care vor fi utilizate în vederea realizării contractului, amortismente, etc.), costuri operaționale/de finanțare (cum ar fi cheltuieli administrative, dobânzi, etc.), alte cheltuieli indirecte (cum ar fi costurile cu garanțiile acordate).

În acest sens, ponderea/cuantumul acestor costuri în prețul total oferat se va evidenția în mod distinct într-o anexă la propunerea financiară (întocmită potrivit propriului model al ofertantului), care se va prezenta în mod corespunzător în SEAP în cadrul rubricii „Documente de calificare și propunere tehnică”, având bifată în mod corespunzător caseta din dreptul documentului în discuție. (NU SE APLICA)

Totodată, întră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (2) din H.G. nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Propunerea Financiară trebuie să fie prezentată în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Oferta financiară va consemna valoarea totală a produselor care va sta la baza încheierii contractului.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea valorii totale a produselor oferite.

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea Contractelor de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta va fi considerată admisibilă în măsura în care modificările operate de ofertant, la solicitarea comisiei de evaluare, în legătură cu propunerea sa financiară reprezintă erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nota 4: În cazul unei propunerii financiare aparent neobișnuit de scăzută în raport cu produsele, care constituie obiectul contractului care urmează a fi atribuit, autoritatea contractantă are obligația de a solicita ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul sau costurile propuse în respectiva ofertă.

Nota 5: În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de mărfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractelor în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.

Nota 6: Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 7: În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.

Nota 8: Oferta va fi considerata inacceptabila in conformitate cu prevederile art. 137 alin (2) lit. k) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv "in cazul in care unei oferte ii lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt prevazute la art. 3 alin (1) lit hh) din Lege" si va fi respinsa in conformitate cu art 137 alin (1) din H.G. 395/2016.

DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câștigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire.

In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, Autoritatea Contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Evaluarea ofertelor se realizeaza prin acordarea, pentru fiecare oferta in parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul stabilit in documentatia de atribuire.

Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, iar ofertantul castigator este cel clasat pe primul loc, respectiv ofertantul cu cel mai mare punctaj.

[...] Pentru vizualizarea integrala a textului a se vedea instructiuni catre ofertanti

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Scrisoarea de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică - Formularul nr. 14 în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Prin excepție și numai în cazul în care autoritatea contractantă decide să nu recurgă la SEAP pentru derularea unei proceduri, din cauza unor motive tehnice care pot fi atribuite operatorului SEAP, Ofertele se depun în format letric (format hârtie) în termenul-limită specificat în Anunțul de participare corespunzător procedurii - Secțiunea IV.2.2., conform instrucțiunilor furnizate de autoritatea contractantă. (NU SE APLICA)

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmare pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Autorității contractante în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor. (NU SE APLICA)

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare - Formularul nr. 1 din Secțiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire;
- 2) DUAE pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri]; Formularul nr. 13 din Secțiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire;
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];- Formularul nr. 11 din Secțiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire;
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul]; - Formularul nr. 4 din Secțiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire;
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul]; - Formularul nr. 5 din Secțiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire;
- 7) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];

- 8) Propunerea Tehnică;
 - 9) Propunerea Financiară;
 - 10) Scrisoarea de Ofertă.
 - 11) Declarație cu privire la conflictul de interese privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - Formularul nr. 3 din Secțiunea "Formulare" a Documentației de Atribuire.
- În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUA ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.
- În cazul unei Asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocieri) în procedura de atribuire.
- La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.
- Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 6 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.
- În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.
- În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.
- Termenul-limită pentru primirea Ofertelor
- Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.
- Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).
- Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.
- Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Autoritatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 6 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerare și vor fi returnate nedeschise.
- Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor
- Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare.
- De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei.
- Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, Ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui Oferta înainte de termenul-limită pentru primirea Ofertelor, stabilit în Anunțul de participare.
- În această situație, un Ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica Oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al Ofertantului (dacă este cazul, Ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de Oferta care înlocuiește sau modifică Oferta depusă.
- Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea Ofertelor, așa cum este indicat în Anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE" Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă Ofertanților.
- Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor.
- După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.
- Accesarea/ deschiderea Ofertelor
- Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Autoritatea contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.
- Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP sau Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea unei proceduri, Autoritatea contractantă va deschide ofertele la data, ora și adresa indicate în Anunțul de participare/de participare simplificat, organizând o ședință de deschidere a Ofertelor la care orice Ofertant are dreptul de a participa.
- Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere, ori cele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.
- Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertei în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.
- După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si

modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Având în vedere că procedura de atribuire este licitație deschisă prin mijloace electronice (online), numai op.ec. înregistrați în SEAP pot depune oferta, conform art. 58 alin (1) din H.G. nr. 395/2016.

În aplicarea prevederilor art. 123, alin (2) și (3) din H.G. nr. 395/2016, ofertanții vor transmite, prin mijloace electronice, oferta, DUAЕ, documentele de calificare, răspunsurile la solicitările de clarificări și documentele transmise la solicitarea Autorității Contractante conform art. 196 din Legea nr.98/2016 semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.

Orice documente emise de alte instituții/autorități/entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, stampilate, de instituțiile/autoritățile/entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA.

Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei.

În acest sens, Ofertantul va completa în mod corespunzător DUAЕ, partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea A "Informații privind operatorul economic". Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAЕ cu toate informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentația de Atribuire.

Odată cu depunerea DUAЕ, ofertanții vor prezenta acordul de asociere, Formularul nr. 13 „Acordul de Asociere” în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. Documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

Nota 1: În cazul în care oferta comună este declarată castigatorie, înainte de semnarea contractului, participanții în comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat castigator, în condițiile în care acesta este o asociere, i se va solicita să prezinte Acordul de asociere autentificat, în conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantului declarat castigator i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului. Se vor avea in vedere prevederile art. 144 din H.G. nr.395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul in care reprezentantul legal nu se poate prezenta la sediul autoritatii contractante in vederea semnarii contractului, persoana care va semna contractul trebuie sa prezinte o imputernicire din care sa rezulte in mod explicit ca este mandatata pentru semnarea acestuia.

LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI – ROMANA

INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în:

- "Motive de excludere";

- "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica.

Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice și documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care să constituie în anexe la angajamentul ferm (conform art 182 alin. (4) din Legea nr. 98/2016), vor fi încarcate în SEAP odată cu DUAE. Acestea vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 1: Dacă tertul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile și completarile ulterioare, autoritatea contractantă va solicita, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b).

[...] Pentru vizualizarea integrala a textului a se vedea instructiuni catre ofertanti

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Procedura de achizitie publica este initiata sub incidenta urmatoarei CLAUZE SUSPENSIVE:

„Procedura va fi anulata in cazul in care pana la data semnarii contractelor nu sunt indeplinite urmatoarele conditii:

1. Aprobarea de catre MTIC-DGOIT a Formularului cod F1 pentru proiectul de referinta;
2. Obtinerea de catre Directia Siguranta Circulatiei si Monitorizare Trafic – Compartimentul Harti Strategice de Zgomot, a documentului de aprobare a Indicatorilor Tehnico - Economici aferent proiectului de referinta, aprobat in conformitate cu art. 42 din Legea Finantelor Publice nr. 500/2002, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobat de catre ordonatorul principal de credite;
3. Introducerea proiectului de referinta ca anexa la Legea Bugetului de Stat si asigurarea creditelor de angajament si bugetare necesare.”

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, Bucuresti; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestatii se pot depune la C.N.S.C. /instanta competenta si vor fi solutionate potrivit legii 101/2016.

Temenul de depunere al contestatiei in conformitate cu legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Achizitii Publice - Departament Achizitii Buget de Stat si Venituri Proprii

Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38, Sector 1, Judet: Bucuresti; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: achizitiipublicebuget@andnet.ro; Nr de telefon: +40 212643400; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnair.ro;